

DAFTAR ISIAN PERMOHONAN
TANDA DAFTAR GUDANG (TDG)

K e p a d a
Yth. Bupati Bogor
Up. Kepala Badan Perizinan Terpadu
Kabupaten Bogor
di-
C i b i n o n g

I. IDENTITAS PEMOHON

1. Nama Perusahaan/Perorangan :
2. Alamat Perusahaan/Perorangan:
3. Jalan dan Nomor :
4. RT/RW, Desa/Kelurahan :
5. Kecamatan :
6. Kabupaten/Kota :
7. Propinsi :
8. No. Telp. dan Fax. :
9. Jenis Kegiatan Usaha :

II. IDENTITAS PEMILIK GUDANG

1. Nama Pemilik Gudang :
2. Alamat Pemilik Gudang :
3. Jalan dan Nomor :
4. RT/RW, Desa/Kelurahan :
5. Kecamatan :
6. Kabupaten/Kota :
7. Propinsi :
8. No. Telp. dan Fax. :
9. Jenis Kegiatan Usaha :

III. IDENTITAS GUDANG

1. Lokasi Gudang :
2. Jalan dan Nomor :
(sebutkan bila berada dikomplek Pertokoan/
perkantoran, lantai dan ruang)
3. RT/RW, Desa/Kelurahan :
4. Kecamatan :
5. Kabupaten/Kota :
6. Propinsi :
7. Luas Gudang(dalam huruf) :
8. Macam dan Jenis isi gudang :
a.
b.
c.
9. Sarana Gudang:
 - Listrik : Watt
 - Sumber Air Bersih : PAM / Sumur Bor / lainnya:
 - Fortif : Buah
 - Komputerisasi (sebutkan-
sarana otorisasi gudang) :

IV. IDENTITAS LAINNYA

1. Nomor IMB pendirian Gudang :
(copy terlampir)
2. Izin Usaha dari Instansi Teknis :
(copy terlampir)

Demikian permohonan ini diisi/dibuat dengan sebenarnya dan apabila dikemudian hari ternyata keterangan tersebut tidak benar, maka kami bersedia dicabut TDG yang telah diterbitkan serta dituntut sesuai dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku.

....., 20....
Tandatangan pemilik/pengelola
/penyewa gudang

(.....)
Jabatan